



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL SUR
BAHÍA BLANCA-REPÚBLICA ARGENTINA

DICTAMEN CON ORDEN DE MERITO

En la ciudad de Bahía Blanca, a los¹...16....días del mes²...junio...del año dos mil³...veintitrés..., siendo las⁴ ...10.30.. horas, se reúnen los miembros integrantes del jurado que entienden en el concurso⁵ ...cerrado n°609....de prueba de oposición y antecedentes, convocado mediante Resolución R-N°⁶ ...388/2023 (EXP-⁷ ...1444/2023.) para cubrir cargo/s, Categoría⁸ .2... del Agrupamiento⁹...Administrativo...(Decreto 366/06) para cumplir función de ¹⁰... Director/a de la Dirección de Títulos y Egresados

Apellido/s y Nombre/s: ¹¹	DNI/LP
BAYON, Marcela Claudia	18.128340

Se detallan quienes no se hacen presentes a la prueba de oposición – Entrevista Personal:

Apellido/s y Nombre/s:	DNI/LP
-----	-----

La Entrevista Personal consiste en valorar la motivación para la función por desempeñar.

A continuación proceden, en uso de las atribuciones conferidas en el artículo 13° del Anexo 1 de la Resolución R-N° 755/2018 a verificar y analizar los antecedentes de los postulantes según las constancias obrantes en el Expediente.

En consecuencia y habiendo registrado los puntajes de: la prueba de oposición y los antecedentes en la planilla de cálculo de resultados, este jurado procede a detallar cuáles son los postulantes que reúnen las condiciones para formar parte del orden de mérito.

Orden	Apellido/s y Nombre/s:	DNI/LP
1	BAYON, Marcela Claudia	18.128340

Asimismo, se detallan los postulantes que no reúnen las condiciones mínimas para formar parte del orden de mérito.

Apellido/s y Nombre/s:	DNI/LP
-----	-----

En cumplimiento del Título VII Orden de Mérito del reglamento de concursos, este jurado agrega como anexo al acta la planilla de cálculo de resultados, la que contiene el detalle y valoración cualitativa y cuantitativa de los postulantes tanto en la prueba de oposición como en la evaluación de los antecedentes.

Se deja constancia de que se hicieron presentes los veedores gremiales y que estos participaron de todos los actos concursales.

- 1 Indicar día en letras y números
- 2 Indicar mes en letras y números
- 3 Indicar año calendario en letras
- 4 Indicar hora en letras
- 5 Indicar clase de concurso
- 6 Indicar número y año de la resolución que llamó al concurso
- 7 Indicar número y año del Expediente
- 8 Indicar número de categoría
- 9 Indicar Agrupamiento
- 10 Indicar función del cargo a cubrir según Resolución del llamado a concurso
- 11 Detallar postulantes inscriptos al llamado a Concurso



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL SUR
BAHÍA BLANCA-REPÚBLICA ARGENTINA

Habiéndose enviado copia del acta a la Subsecretaría de Gestión de Personal para la correspondiente notificación a través de la página web de la UNS, se da por finalizado el acto y firman como constancia los miembros del jurado antes mencionados. Cumplido girara la Secretaría General Técnica: El expediente y los exámenes escritos en sobre cerrado y lacrado.

Firmas:

Me notifico.

Me notifico

Retomero Leticia